

## CORSO CTX902

### CITRIX CONTENT COLLABORATION ESSENTIALS

Ambito: Virtualizzazione	Durata: 1 giorno	Vendor: Citrix	Modalità: Virtual classroom, one-to-one
-----------------------------	---------------------	-------------------	--------------------------------------------

#### PRESENTAZIONE

L'obiettivo del corso condensato " *CTX902-Citrix Content Collaboration essentials*" è fornire ai partecipanti le competenze necessarie per condividere, sincronizzare ed archiviare in sicurezza i documenti aziendali. Verrà mostrata l'architettura di Citrix Content Collaboration (Sharefile), la configurazione delle Storage Zone e le diverse modalità di distribuzione e di accesso. Inoltre si esaminerà come gestire ed amministrare l'ambiente di Content Collaboration, le applicazioni del client Citrix Files, il Single Sign-on e come utilizzare lo User Management Tool per la Content Collaboration.

Il corso è basato sull'ultima versione disponibile e copre sia la versione on premise sia la versione in Citrix Cloud.

#### DESTINATARI

Progettato per operatori e amministratori di sistema che devono implementare il sistema di Content Collaboration di Citrix.

#### MODALITÀ FORMATIVE

Questo corso viene offerto in tre modalità:

- ▶ In aula virtuale, live con istruttore da remoto;
- ▶ One-to-one come formazione individuale, live con istruttore da remoto;
- ▶ In aula con presenza dell'istruttore (ILT) – **al momento non attivabile**;

Il corso è erogabile in lingua italiana e inglese ma il materiale del corso è sempre fornito in lingua inglese.

Il numero massimo di partecipanti ad un'edizione del corso è 8, il minimo per attivare il corso è 4. In ogni modalità è previsto l'accesso con un account personale al lab online e lo svolgimento di una serie di esercizi teorici e pratici.

#### FINALITÀ DEL CORSO

Alla fine del corso i partecipanti saranno in grado di:

- ▶ Comprendere come funziona la sincronizzazione e la condivisione dei file aziendali
- ▶ Architettura Citrix Content Collaboration
- ▶ Utilizzare l'interfaccia di amministrazione in Citrix Content Collaboration e configurare le StorageZones
- ▶ Gestire gli utenti di Citrix Content Collaboration in un Active Directory

## DURATA E PREZZI

- ▶ Durata: **1 giorno (8 ore)**
- ▶ Quota di partecipazione in aula: **€ 490+IVA**
- ▶ Sono disponibili sconti per partecipazioni in gruppo;
- ▶ Per un preventivo sulla formazione one-to-one e altre opzioni **contattateci**

## NOTE

- ▶ Salvo diversamente concordato, l'orario di svolgimento è: 09-13 / 14-18
- ▶ Periodo: schedulazione mensile
- ▶ Il corso viene erogato esclusivamente con docenti certificati CCE-V con almeno 10 anni di esperienza su progetti Citrix.
- ▶ Il laboratorio (su richiesta) sarà accessibile con l'account utilizzato durante la formazione per 30 giorni dopo la fine del corso, in modo da poter preparare al meglio l'esame di certificazione. In questo periodo un docente sarà disponibile via mail o sessione remota su appuntamento.
- ▶ Il materiale didattico è realizzato da WideOffice e viene fornito su supporto cartaceo ed elettronico.

## CERTIFICAZIONE

- ▶ Il corso prepara alla certificazione **CC-CONTENT-COLLABORATION (Citrix Certified Content Collaboration)** che può essere conseguita solo con l'assessment online sul portale Training di Citrix.

## PREPARAZIONE RACCOMANDATA

Si raccomanda a chi frequenta di avere una buona conoscenza di base sui prodotti Citrix dell'area virtualizzazione.

Si raccomanda inoltre di avere possesso dei seguenti concetti e competenze:

- ▶ Esperienza di amministrazione su Windows Server 2016/2019 e su Windows 10
- ▶ Microsoft Exchange e Outlook
- ▶ Sincronizzazione e condivisione di file aziendali a livello di base

## NOTE INTEGRATIVE

- ▶ Non è ammesso registrare le lezioni, né audio né audio/video

## SEDI DEI CORSI

- ▶ Moncalieri (Torino) – via John Kennedy, 7 – 10024 – **al momento non utilizzabile**
- ▶ Torino – via Val della Torre, 3 – 10149 – **al momento non utilizzabile**



## ARGOMENTI

### GIORNO 1

---

#### Content Collaboration Architecture Overview

- ▶ Introduction to Enterprise File Sync and Sharing (EFSS) including its use cases, legal, and data security considerations
- ▶ Review Content Collaboration architecture, components and storage features

---

#### Management and Administration

- ▶ Getting Started in Content Collaboration
- ▶ How to configure and manage users, folders, permissions and administrative settings
- ▶ Additional cloud-based features and integrations

---

#### Storage Zone Deployments and Configuration

- ▶ Overview of Storage Zones architecture and deployment options for customer-managed storage including proof-of concept, high-availability, and multi-site deployment
- ▶ Review system, networking, and hosting requirements including steps for server preparation, installation and configuration
- ▶ Manage, monitor, and upgrade Storage Zone deployments for optimal performance

---

#### Single Sign-on and User Management

- ▶ Overview of SAML 2.0 protocol and single-sign on use cases, security and benefits
- ▶ Single Sign-on settings for Content Collaboration and supported identity provider configurations
- ▶ User provisioning with User Management Tool (UMT) and task scheduling for automated updates synchronization with Active Directory

---

#### Citrix Files Applications

- ▶ Citrix Files application system requirements, configuration and settings
- ▶ Compare features and functionalities for various use case applications and workflows
- ▶ Lifecycle product version considerations